

**Deklaracja przystąpienia do programu ubezpieczenia
 odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy publicznych za rażąco naruszenie prawa
 na okres roczny z urzędów innych niż jednostki Krajowej Administracji Skarbowej**

Ja nr PESEL

przystępuję do programu ubezpieczenia odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy publicznych za rażąco naruszenie prawa, wypracowanego dla Federacji Związków Zawodowych Pracowników Skarbowych na rok 2024/2025 i dokonuję wyboru niżej zaznaczonej sumy gwarancyjnej:

- | | |
|---|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> suma gwarancyjna 25.000 zł* | jednorazowa składka roczna 53 zł |
| <input type="checkbox"/> suma gwarancyjna 50.000 zł* | jednorazowa składka roczna 83 zł |
| <input type="checkbox"/> suma gwarancyjna 100.000 zł* | jednorazowa składka roczna 118 zł |
| <input type="checkbox"/> suma gwarancyjna 200.000 zł* | jednorazowa składka roczna 224 zł |

* właściwie zaznaczyć

Adres do korespondencji

Tel..... Zajmowane stanowisko

Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres urzędu)

Adres mailowy (do przesłania certyfikatu)

bezwzględnie wymagany do obsługi umowy, prosimy o czytelne wpisanie

Oświadczam, że:

1. Nie posiadam wiedzy o żadnym moim działaniu lub zaniechaniu, które miało miejsce w okresie od 17.05.2011 r. do dnia dzisiejszego, które w przyszłości mogłoby skutkować powstaniem szkody objętej umową ubezpieczenia, do której niniejszym deklaruję chęć przystąpienia.
2. Potwierdzam, że niniejsza umowa ubezpieczenia jest zgodna z moimi wymaganiami i potrzebami w zakresie ochrony ubezpieczeniowej.
3. Otrzymałem (am) i zapoznałem(am) się z warunkami umowy ubezpieczenia, w tym z warunkami Umowy Generalnej nr 3/37/FZZPS/2013 zmienionej Aneksami z dn. 07.05.2014r., 25.04.2016r., 10.05.2018r. 29.04.2022r., 28.04.2023r. oraz 23.04.2024 r., Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy publicznych za rażąco naruszenia prawa zatwierdzonymi uchwałą nr 05/06/07/2021 Zarządu InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group z dnia 6 lipca 2021 r. ("Ogólne Warunki Ubezpieczenia"), informacją o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, informacją dotyczącą możliwości i procedury złożenia i rozpatrzenia skarg i reklamacji, organu właściwego do ich rozpatrzenia oraz pozasądowego rozpatrywania sporów.
4. Otrzymałem(am) ustandaryzowany dokument zawierający informacje o produkcie ubezpieczeniowym. Jestem świadomy(ma), że dokument ten ma charakter informacyjny, a pełne informacje o produkcie ubezpieczeniowym zawarte są w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia.
5. Zostałem(am) poinformowany(a), że przysługuje mi prawo składania skarg i zastrzeżeń dotyczących usług świadczonych przez InterRisk, zwanych dalej łącznie reklamacjami. Reklamację można złożyć w każdej jednostce organizacyjnej InterRisk obsługującej klientów w następujący sposób: a) w formie pisemnej – osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera albo b) ustnie - telefonicznie poprzez InterRisk Kontakt (nr tel.: 22 575 25 25) lub osobiście do protokołu w jednostce organizacyjnej InterRisk obsługującej klientów. InterRisk udziela odpowiedzi na reklamację w formie papierowej lub na trwałym nośniku w ciągu 30 dni od dnia otrzymania reklamacji lub w ciągu 60 dni w szczególnie skomplikowanych przypadkach. Odpowiedź na reklamację osoby fizycznej może być dostarczona za pomocą poczty elektronicznej tylko na wniosek tej osoby.
6. Wyrażam zgodę na udostępnianie - na żądanie InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group - moich danych osobowych przetwarzanych przez inne zakłady ubezpieczeń w zakresie niezbędnym do oceny ryzyka ubezpieczeniowego i weryfikacji podanych przeze mnie danych, ustalenia prawa do świadczenia z zawartej umowy ubezpieczenia i wysokości tego świadczenia, a także do udzielenia posiadanych informacji o przyczynie mojej śmierci lub informacji niezbędnych do ustalenia prawa uprawnionego z umowy ubezpieczenia do świadczenia i jego wysokości.
7. Wyrażam zgodę na przesłanie na podany powyżej adres mailowy warunków wznowienia umowy ubezpieczenia (w tym umowy, owu).

Administrator danych osobowych

Administratorem danych jest InterRisk TU SA Vienna Insurance Group z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 22 (zwany dalej Administratorem lub InterRisk). Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres email: sekretariat@InterRisk.pl, telefonicznie pod numerem 48 22 537 68 00 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować - we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych - poprzez email iod@interrisk.pl, telefonicznie pod numerem 48 22 537 68 00 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w celu:

- zawarcia i wykonania umowy ubezpieczenia, w tym dokonania oceny ryzyka ubezpieczeniowego (podstawa prawna – art. 6 ust 1 pkt b) i pkt c) oraz art. 9 ust 2 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. (Rozporządzenie),
- ewentualnie w celu dochodzenia roszczeń związanych z zawartą z Panią/Panem umową ubezpieczenia (podstawa prawna – art. 6 ust 1 pkt f) Rozporządzenia); prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń,
- ewentualnie w celu podejmowania czynności w związku z przeciwdziałaniem wypłatom nienależnych świadczeń (podstawa prawna - art. 6 ust 1 pkt f) Rozporządzenia); prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest zapobieganie i ściganie przestępstw popełnianych na jego szkodę,
- reasekuracji ryzyk (podstawa prawna – art. 6 ust 1 pkt f) Rozporządzenia); prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest zmniejszenie ryzyka ubezpieczeniowego związanego z umową zawartą z Panią/Panem.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu zawartej umowy ubezpieczenia lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących umowy ubezpieczenia.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane zakładom reasekuracji, a także podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora, m.in. dostawcom usług IT, podmiotom przetwarzającym dane w celu dochodzenia należności, agencjom marketingowym, agentom ubezpieczeniowym, podmiotom świadczącym usługi w zakresie likwidacji szkód, podmiotom archiwizującym lub usuwającym dane – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami Administratora.

Przekazywanie danych poza EOG

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom znajdującym się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora),
- wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych (w zakresie w jakim podstawą przetwarzania tych danych jest zgoda); wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem; wycofanie zgody na zautomatyzowane podejmowanie decyzji w celu marketingu bezpośredniego, nie oznacza sprzeciwu wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego,
- przenoszenia danych osobowych (w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i przetwarzanie to odbywa się na podstawie zgody lub na podstawie zawartej z Administratorem umowy, tj. do otrzymania od Administratora Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego); może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są powyżej.

Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tzn. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych osobowych w związku z zawieraną umową jest konieczne do zawarcia i wykonywania umowy ubezpieczenia oraz do dokonania oceny ryzyka ubezpieczeniowego – bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy ubezpieczenia

Niniejsze oświadczenie oraz dane osobowe składam dobrowolnie, a podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis

Informacja dla przystępujących do programu ubezpieczenia odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy publicznych

więcej informacji na stronach www.fzpz.pl oraz www.secesja-ubezpieczenia.pl

Chęć przystąpienia i **zgody na przesłanie warunków** umowy ubezpieczenia w formie elektronicznej osoby **nowo przystępujące** winny zgłosić na adres: funkcjonariusze@secesja-ubezpieczenia.pl. Przed przesłaniem Deklaracji należy zapoznać się warunkami ubezpieczenia.

Deklarację należy przesłać:

- najlepiej w formie zeskanowanej na adres mailowy funkcjonariusze@secesja-ubezpieczenia.pl
- lub na adres: Miejska Agencja Ubezpieczeniowa SECESJA Sp. z o.o., 90-456 Łódź, ul. Piotrkowska 233

Składkę należy wpłacać na konto: 08 1020 3352 0000 1802 0201 8604, w tytule przelewu należy podać **imię i nazwisko**

UWAGA !!! Funkcjonariusz zostanie **objęty ochroną ubezpieczeniową** na okres roczny, rozpoczynający się **od pierwszego dnia miesiąca**, następującego **po miesiącu**, w którym do MAU Secesja Sp. z o.o. wpłynęła **zarówno Deklaracja jak i składka** we właściwej wysokości.